

# CATALOGUE



**ACCOMPAGNEMENT  
ATELIERS  
FORMATIONS**

Présentiel ou distanciel

CONTACT : AUDREY ALMEIDA  
CONTACT@EMPLOIETSENS.FR

# Sommaire

- 01 Bilan de compétences
- 02 Bilan d'Orientation scolaire et professionnel
- 03 Ateliers
- 04 Formation
- 05 Votre consultante/Accompagnatrice
- 06 Tarifs
- 07 Information et Réservation

# 01 – BILAN DE COMPÉTENCES

## Objectif de la formation

**Prendre en main votre avenir professionnel , en étant acteur de votre développement.**

Le bilan de compétences est un espace de parole, de réflexion durant lequel vous allez découvrir vos **intérêts professionnels**:

- Analyser vos compétences actuelles et déterminer celles que vous souhaitez développer
- Réfléchir sur vos motivations et vos aptitudes
- Identifier vos talents et compétences transférables,
- Définir vos motivations et valeurs avec plus de clarté,
- Déterminer les points d'appui et les points de vigilance de votre personnalité,
- Déterminer un projet cohérent avec le marché du travail et en adéquation avec vos aspirations.
- Effectuer des enquêtes métiers
- Élaborer un plan d'action détaillé à moyen et long terme
- La mise en relation avec un réseau actif

## Résultats attendus :

Un projet professionnel réaliste, réalisable et en adéquation avec vos aspirations

La réappropriation de votre parcours et valorisation de votre expérience

Connaissance des métiers ciblés

Détermination de pistes de formations professionnelles

## Moyens pédagogiques et techniques :

- Un questionnaire en amont du bilan de compétences, permettra de définir l'adéquation entre vos attentes et la démarche de mise en place du bilan de compétences.
- Grâce aux outils utilisés, aux synthèses intermédiaires et aux échanges que nous aurons, nous vérifierons régulièrement vos attentes et besoins.
- Remise d'une synthèse à l'issue du bilan
- Suivi dans les 3 -6 mois après le bilan

Un climat de confiance doit être établi entre votre consultante et vous.

Les entretiens individuels se déroulent en 100% distanciel.

Tarifs (visible en section 6)

3 offres : Essentiel 12h - Classique 18h - Premium 24h

Possibilité de financement par le CPF (OF certifié QUALIOPi)

# O2 – BILAN D'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNEL

## Objectif de la formation

Un accompagnement dédié à la professionnalisation

**Vous êtes parent et vous vous inquiétez de l'avenir professionnel de votre enfant ?**

- Il a plusieurs projets et n'arrive pas à se positionner ?
- Il ne sait pas du tout vers quel cursus s'orienter ?
- Doit-il aller opter pour le général ou le professionnel ?
- Il sait vers quel métier se tourner mais il se demande quelles études suivent pour atteindre cet objectif ?
- L'école n'est pas son environnement de prédilection, est-ce qu'une orientation dans un parcours court serait adapté ?

## Résultats attendus :

Le bilan d'orientation scolaire a pour objectif d'accompagner les adolescents, dès l'âge de 14 ans, à identifier un projet d'orientation scolaire voire professionnel, en lien avec leurs aspirations. Il peut se réaliser à tout moment du parcours de formation du jeune notamment lors du choix d'une spécialisation, du passage collège/lycée ou de la période de vœux Parcoursup.

## Moyens pédagogiques et techniques :

Un bilan d'orientation scolaire se déroule au travers d'entretiens individuels en suivant 4 grandes étapes :

1. « Ce que je sais et sais faire »
2. « Qui je suis et ce que j'aime »
3. « Ce que je veux faire »
4. « Comment je vais le faire »

- Des entretiens individuels en face à face et à distance
- Un accompagnement par le même consultant du début jusqu'à la fin
- 6 heures d'accompagnement individuel et personnalisé
- 1 tests psychométriques, de personnalité et d'intérêts
- De nombreux outils d'aide à la réflexion et de training
- Un réseau étendu de contacts : entreprises et professionnels
- Une synthèse rédigée par le conseiller à destination du bénéficiaire et des parents.

Les entretiens individuels se déroulent en 100% distanciel.

Tarifs (visible en section 6)

Durée 6h

# O3 – ATELIER POUR PARTICULIER

- **Pour quel métier êtes-vous fait ?** Sur une journée ou une demi-journée, Réfléchir et échanger sur l'orientation professionnelle. Quelles sont les questions que je dois me poser pour choisir mon orientation ? Quelles sont mes ressources, quel est mon potentiel ? Quelles sont mes valeurs et mes motivations ?
- **Se réorienter, oui mais vers quoi ?** A l'image de l'orientation et de l'atelier "pour quel métier êtes-vous fait ?", il y a des moments dans la vie où nos valeurs évoluent, nos motivations changent... Réfléchir à repositionner ses domaines de vies devient alors important. Cet atelier vise à vous accompagner dans la réflexion sur la sphère professionnelle, à avoir les outils pour aller vers la prochaine étape !
- **Découvrir votre Ikigai ?** En japonais, IKI signifie « être en vie "GAI", "qui vaut la peine d'être vécu ". Les natifs de l'île d'Okinawa (connus pour vivre centenaires et en bonne santé), considèrent que tout le monde en possède un, c'est ce qui leur permet d'avoir envie de se lever le matin ! Être connecté à ses émotions, à son énergie, allier hygiène de vie, activité, donner du sens à nos activités, à notre vie... Vous accompagner à trouver votre Ikigai En individuel ou à travers plusieurs ateliers

Au-delà de la quête du job idéal, je vous accompagne à découvrir la philosophie de l'ikigai, puis à explorer les différents cercles qui le composent. Apprendre à vous connaître et sonder ce qui donne du sens à votre vie sont les clés qui vous permettront de découvrir votre ikigai ! Plus qu'un outil, c'est toute une philosophie que je vous propose de découvrir, afin de savoir comment être aligné dans tous vos domaines de vie.

- **Développer la confiance en soi :** Qu'est-ce que la confiance en soi ? La confiance en soi est l'une des 3 composantes de l'estime de soi (avec l'amour de soi et l'image de soi). Il est d'ailleurs fréquent de confondre estime de soi et confiance en soi... Savoir la développer est donc important... La confiance en soi s'applique surtout à nos actes. Être confiant, c'est penser que l'on est capable d'agir de manière appropriée dans les situations importantes. Manquer de confiance génère des blocages.

Tous les ateliers se déroulent en **100% distanciel**  
Financement personnel

# O4 – FORMATION EN ENTREPRISE

Formations et accompagnements **sur mesure** en partenariat avec “Coaching Attitude” spécialiste de la systémie depuis 20 ans.

- **Management systémique**
- **Leadership éclairé**
- **Médiation - Gestion des conflits**
- **Communication Non Violente**
- **Gouvernance partagée**
- **Performance commerciale**
- **Travailler en équipe avec l'Ikigai** : Découvrir l'Ikigai et sa philosophie, découvrir son propre Ikigai, réaliser son Ikigai à partir des 4 axes, résoudre une problématique collective concrète.

## **Approche et contenu :**

- Connaitre l'histoire de l'approche systémique.
- Expérimenter le concept d'interaction, de triangle,
- repérer la fonction d'un symptôme, définir le
- problème et clarifier une demande.
- Repérer les phénomènes d'alliance et de coalition.
- Observer un système humain en repérant ses
- caractéristiques structurales, fonctionnelles.
- Elaborer une carte du système.
- Repérer les rôles et fonctions.
- Formuler des hypothèses systémiques.
- Connaitre les propriétés de la théorie des systèmes.

Moyens pédagogiques :

Pédagogie ludique et créative (1/3 théorie, 2/3 mise en situation)

Présentation vidéo projetée, travaux pratiques de mise en situation, expérimentations méthodologiques au travers d'exercices en sous groupe ou individuels.

## **OBJECTIFS DES FORMATIONS**

Connaitre les concepts de base et la grille d'analyse des problématiques relationnelles.

Faire une lecture systémique d'un groupe humain en repérant particulièrement la fonction d'un symptôme, d'un problème, d'une demande.

Appréhender une méthodologie d'une intervention systémique.

**PUBLIC VISE** et pré requis : Toute personne intéressée par la découverte de l'approche systémique. Professionnel impliqué dans l'accompagnement managérial.

# O4 – FORMATION EN ENTREPRISE

## **Moyens pédagogiques :**

Pédagogie ludique et créative (1/3 théorie, 2/3 mise en situation)

Présentation vidéo projetée, travaux pratiques de mise en situation, expérimentations méthodologiques au travers d'exercices en sous groupe ou individuels.

Modalités d'évaluation :

## **Adaptabilité:**

L'évaluation est permanente. Elle est intégrée à chaque début et fin de journée pour mesurer les apprentissages, les difficultés et adapter le déroulement de la formation aux préoccupations pratiques du groupe. Plan d'action, bilan oral de fin sur le contenu et le processus et son adéquation, fiche d'évaluation de la formation.

Avant chaque action de formation, nous nous assurons par enquête préalable que les lieux et les moyens sont adaptés et accessibles à tous public. Le cas échéant, nous avons identifié des structures locales susceptibles de compléter notre offre et d'accompagner les demandes particulières sur demande.

# 05-VOTRE CONSULTANTE



Audrey ALMEIDA – Consultante et Formatrice

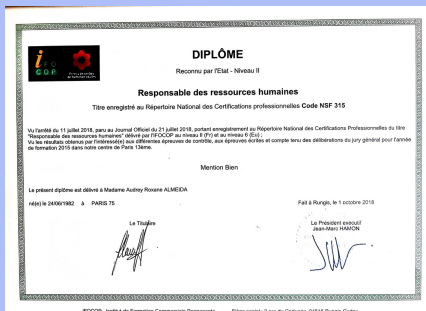
- Titulaire d'un Master spécialisation Ressources Humaines
- 15 ans d'expérience professionnelle dans le domaine des Ressources Humaines et du Conseil.
- Coach Certifiée ICI
- Formée aux techniques du Bilan de compétences

**Consultante carrière et ancienne Responsable des Ressources Humaines**, j'accompagne les jeunes et les professionnels dans leur **quête de sens** au travail.

Grâce à mon expertise de l'accompagnement, du management, de **l'orientation** et de la **reconversion**, je vous accompagne dans votre démarche d'alignement.

Mes outils: Programmation Neuro-Linguistique, Analyse Transactionnelle, **Ikigai**, Psychologie Positive, Accompagnement aux changements.

Mon approche: **Bonne humeur, pragmatisme et expertise!**



Audrey Almeida - Emploi et Sens - Formation/Conseil Siège social : 62, 14<sup>ème</sup> avenue 60260 Lamorlaye -Tél. : 06 11 57 07 86

email : [contact@emploietsens.fr](mailto:contact@emploietsens.fr) site : [www.emploietsens.fr](http://www.emploietsens.fr)

SIRET : 94931005600039 - NAF 8559B

Organisme de formation : déclaration d'activité enregistrée sous le N°: 32600410860 auprès du préfet de région des Hauts de France

(Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état)

Version 4 Mise à jour le 04/09/2023 à Lamorlaye par Audrey Almeida - Consultante



# O6 – TARIFS

- **Bilan de compétences:**

**BILAN ESSENTIEL** : 12 heures d'accompagnement - **1150€** Net de taxes  
(8h d'entretiens en distanciel + 4h de travail personnel)

**BILAN CLASSIQUE** : 18 heures d'accompagnement - **1750€** Net de taxes  
(12h d'entretiens en distanciel + 6h de travail personnel)

**BILAN PREMIUM** : 24 heures d'accompagnement - **2250€** Net de taxes  
(16h d'entretiens en distanciel + 8h de travail personnel)

(finançable via [moncompteformation.gouv.fr](http://moncompteformation.gouv.fr) CPF)

- **Bilan d'Orientation Jeunes**

BILAN scolaire ou professionnel (14-25 ans) : 6 heures de formation - 550€ Net de taxes  
(6h d'entretiens en distanciel + du travail personnel + un test d'orientation)

- **Ateliers** 150€ (2-3h)

- **Formation en entreprise** sur devis - me consulter

# 07 – INFORMATIONS ET RÉSERVATION

CONTACT : AUDREY ALMEIDA

TEL: 06 11 57 07 86

CONTACT@EMPLOIETSENS.FR

LINKEDIN

SITE WEB

RÉSERVATION EN LIGNE